

Comune di Curinga
Regolamento comunale per l'istituzione e la disciplina del
servizio di volontariato denominato "Nonni Vigili"

Art. 1
Premessa

Il Comune di Curinga, nell'ambito delle iniziative a favore degli anziani, attraverso il PROGETTO denominato "NONNI VIGILI", intende raggiungere scopi e finalità di rilevanza sociale attraverso:

- la costruzione di un sistema di sicurezza intorno agli alunni per eliminare i pericoli durante l'entrata e l'uscita dalle scuole e un sistema di presidio , controllo e monitoraggio delle aree verdi frequentate dai bambini;
- la garanzia alle persone coinvolte nel progetto di una partecipazione attiva alla vita sociale e culturale della comunità in cui essi vivono, recuperandone le esperienze di vita;
- una maggiore possibilità , grazie alla presenza di più persone titolate, di segnalazione di situazioni anomale ed eventuali disservizi con conseguente ampliamento per l'Amministrazione Comunale della capacità di intervento per la risoluzione di problematiche (evidenziate) più delicate e di stretta pertinenza.
- l'assicurazione della necessaria vigilanza ed assistenza in occasione di particolari manifestazioni territoriali.

Art. 2
Requisiti

Per essere considerati idonei all'incarico di "NONNO VIGILE", i cittadini disponibili devono:

- essere residenti nel Comune di Curinga;
- avere un'età compresa tra i 55 e 75 anni (al compimento del 75° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso, ma non potrà più espletare il servizio per l'anno scolastico successivo);
- essere pensionati o disoccupati (costituirà requisito preferenziale il pensionamento dalle Forze dell'Ordine e/o Forze Armate);
- essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica in relazione ai compiti descritti nel presente regolamento dimostrata mediante certificato medico rilasciato dal medico di base emesso in data non anteriore a tre mesi;

- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stati condannati con sentenza di primo grado per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone o per delitti riguardanti l'appartenenza a gruppi eversivi e/o di criminalità organizzata;

Gli anziani idonei o incaricati parteciperanno ad una successiva formazione, a cura del personale di Polizia Municipale.

Art. 3

Ufficio Responsabili

L'Ufficio responsabile del servizio è l'Ufficio del Comando Vigili Urbani del Comune di Curinga.

Gli anziani incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni loro impartite, in conformità al presente Regolamento.

I nonni Vigile, in caso di malattia o altro impedimento devono darne tempestiva informazione all' Ufficio su indicato che provvederà' alla loro sostituzione.

Art. 4

Servizio

Il servizio si esplica esclusivamente nell'attività di vigilanza presso le scuole cittadine (elementari e medie) negli orari di entrata e di uscita, con prestazioni giornaliere che non dovranno superare le 4 ore. In casi eccezionali e su espressa autorizzazione dell'Ufficio P.M. potranno essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza presso strutture a carattere culturale, durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune.

Il Nonno Vigile, in caso di rifiuto per tre volte, verrà considerato decaduto dall'incarico.

Prima dell'inizio di ogni anno scolastico verranno assegnati ai Nonni Vigili i compiti, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita alle scuole.

Verranno inoltre, consegnati idonei elementi di riconoscimento e attrezzature (pettorina ad alta visibilità con la dicitura "Comune di Curinga - Nonno vigile", berretto/cappello), che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso), alla fine dell'anno scolastico e/o in caso di cessazione dell'incarico.

L'attività dei Nonni Vigile è di volontariato e non può essere retribuita in alcun modo.

Ai volontari è richiesta affidabilità e puntualità.

Tutti i Nonni Vigile, saranno assicurati, con spesa a carico dall'Amministrazione Comunale contro eventuali infortuni in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

Art. 5

Servizio davanti alle scuole

Il servizio prevede una prestazione che va a coprire gli orari di entrata e di uscita delle scuole.

Il rapporto tra i volontari, gli alunni e i loro accompagnatori deve essere improntato all'educazione, al rispetto e alla tolleranza.

Il Nonno Vigile deve stazionare davanti alla scuola assegnata, di norma quella più vicina alla propria abitazione, invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale e, ove occorra accompagnare gli stessi dopo essersi accertati che i veicoli si siano arrestati, senza procedere tra l'altro ad alcuna intimazione nei confronti dei conducenti dei veicoli.

Laddove davanti alla scuola vi sia un operatore del Comando Vigili Urbani, il Nonno Vigile deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

Il Nonno Vigile deve segnalare alla Polizia Municipale eventuali anomalie sia accertate durante il servizio che riferite da cittadini.

Il Nonno Vigile non deve procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori, ma deve segnalare il fatto accaduto alla Polizia Municipale.

Il Nonno Vigile deve sorvegliare, qualora previsto, i percorsi casa-scuola.

Il Nonno Vigile deve assicurare che la discesa dei bambini dall'autobus avvenga in perfetto ordine e sicurezza.

Art. 6

Durata dell'incarico

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente per tutto il periodo di validità del bando e cessano per i seguenti motivi:

- revoca dell'incarico per inosservanza di quanto disposto dal presente regolamento;
- dimissioni volontarie scritte da parte del Nonno Vigile;
- raggiungimento del limite di età indicato all'art. 1.

Art. 7 Altri incarichi

I Nonni Vigili potranno essere impiegati anche nei seguenti altri casi:

1. controllare ed agevolare la mobilità autonoma degli scolari nei percorsi casa-scuola appositamente studiati;
2. sorveglianza di giardini pubblici in particolar modo negli orari di massima affluenza;
3. sorveglianza in altri luoghi di incontro e di riunione di giovani, come strade o piazze in cui si determinano situazioni meritevoli di attenzione.

Anche nello svolgimento di tali incarichi i volontari dovranno segnalare eventuali anomalie accertate, problemi e necessità di intervento alla polizia locale.

Art. 8 Conferimento dell'incarico

Di norma prima dell'inizio dell'anno scolastico, il Responsabile dell'ufficio della Polizia Locale provvederà a pubblicare apposito avviso pubblico rivolto agli anziani che vogliono aderire all'iniziativa. Valutata la domanda, l'Amministrazione Comunale inviterà gli aspiranti a colloqui individuali con il Comandante della Polizia Municipale (o suo delegato) per valutarne le attitudini e conoscerne le esigenze.

La Polizia Municipale, organizzerà un breve corso di formazione rivolto ai volontari prescelti prima dell'inizio del Servizio, assegnando ai Nonni Vigili i compiti, con indicazione degli orari di entrata e di uscita delle scuole.

Art. 9 Presentazione delle domande

La domanda dovrà essere compilata su apposito modulo già predisposto, allegato al presente atto e disponibile presso l'Ufficio di Polizia Municipale, a cui dovrà essere allegato un certificato medico

rilasciato dal medico di base che attesti l' idoneità alle mansioni di Nonno Vigile.

L'intera documentazione dovrà essere consegnata presso l'Ufficio protocollo del Comune di Curinga.

Il modulo di domanda e il presente regolamento sono scaricabili sul sito del Comune.

Art.10

Entrata in vigore

il presente regolamento entra in vigore alla data di esecutività della delibera di approvazione.